

НАРОДНО СЪБРАНИЕ	
Вх. No	954-00-98
Дата	19 / 12 / 2019 г.

ЧРЕЗ

**Г-ЖА ЦВЕТА КАРАЯНЧЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ**

ДО

**Г-Н ХАЛИЛ ЛЕТИФОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
КОМИСИЯТА ПО ТРАНСПОРТ,
ИНФОРМАЦИОННИ
ТЕХНОЛОГИИ
И СЪОБЩЕНИЯ**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно: Избор на член на Комисията за регулиране на съобщенията

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

На основание чл. 22, ал. 4 от Закона за електронните съобщения и Раздел I, т. 1 от Решение на Народното събрание от 12.12.2019г. за приемане на процедурни правила за условията и реда за предлагане на кандидати за заместник-председател и двама членове на Комисията за регулиране на съобщенията от квотата на Народното събрание, представянето и публичното оповестяване на документите и изслушването на кандидатите в Комисията по транспорт, информационни технологии и съобщения, от името на долуподписаните народни представители предлагаме за член на Комисията за регулиране на съобщенията, да бъде избран г-н Пеньо Атанасов Пенев.

Господин Пеньо Атанасов Пенев е завършил специалност „Право“ в СУ „Св. Климент Охридски“ през 1999 година. Професионалният му опит започва преди 18 години, през 2001 година, като юрист – консулт в „Кремиковци АД“, където осъществява процесуално представителство на дружеството, в над 300 граждански дела, пред трите съдебни инстанции. След това работи последователно във „Феърплей аграрен фонд“ АД и „Трансстрой – автоматика и монтаж“ АД и осъществява вътрешно фирмено и процесуално представителство по трудово, облигационно и търговско право.

През 2009 година постъпва на работа в Агенция „Пътна инфраструктура“, като главен експерт в Дирекция „Обществени поръчки“ и благодарение на професионалните си умения и качества израства в йерархията до началник на отдел „Обществени поръчки“ и директор на Дирекция „Административно обслужване и координация“. През 2011 – 2012 г. трудовият му път в държавната администрация преминава през Министерство на правосъдието и Изпълнителна агенция „Военни клубове и военно почивно дело“, отново като началник на отдел „Обществени поръчки“. От 28 юни 2012 г. до настоящия момент господин Пенев работи като главен юрист – консулт в Дирекция „Правна“ на Комисията за регулиране на съобщенията, като работата му е свързана с регулацията на пощенския сектор и мобилните предприятия.

Пеньо Пенев притежава високи професионални и морални качества, като с поведението си по никакъв повод не е допускал прояви уронващи престижа и авторитета на дружествата и държавните структури, в които е работил. Принципен при вземане на решения, отлично работи в екип и се ползва с авторитет сред колегите и работодателите си.

Приложения:

1. Писмено съгласие на кандидата – Приложение № 1 и № 2 към Решението;
2. Писмено съгласие на кандидата по чл.27 , ал. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на българската народна армия - Приложение № 3 към Решението;
3. Подробна автобиография;
4. Заверено копие на диплома от кандидата за завършено висше образование с образователна степен магистър „Право“;
5. Документи, удостоверяващи професионален стаж.

НАРОДНИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ:

Валери Симеонов
Мария Веселинов

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

ПЕНЕВ ПЕНЬО АТАНАСОВ

Постоянен адрес

Кореспонденция адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

Българин

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати

28.06.2012 – понастоящем

• Име и адрес на работодателя

КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА, гр.София1000, ул."Турко"№ 6

• Вид на дейността или сферата на работа

ДЪРЖАВНА АДМИНИСТРАЦИЯ

• Заемана длъжност

Главен юрисконсулт в дирекция „Правна ”

• Основни дейности и отговорности

Изготвяне на становища и решения по Закона за електронните съобщения (ЗЕС) за предоставяне на номерационен ресурс, както и актове свързани с регулацията и контрола по ЗЕС; Изготвяне на становища и решения по Закона за пощенските услуги (ЗПУ), свързани с предоставяне на лицензии, съгласуване на общи условия на договорите с потребителите, като и с регулацията и контрола по ЗПУ; Изготвяне на становища, актове за установяване на административни нарушения по ЗЕС и ЗПУ; Подготовка на документи по обществени поръчки и участие в експертни комисии по обществени поръчки; Изготвяне на доклади и правни становища по Закона за държавния служител (ЗДСл) и Кодекса на труда и участие в конкурсни комисии по ЗДСл; Процесуално представителство пред съда- районни и административни съдилища във всички градове на България, Върховен административен съд вкл. и пред особени юрисдикции; Изготвяне на отговори по жалби на граждани, във връзка с различни проблеми от областта на пощенските услуги и електронните съобщения; Участие в специализирани комисии по ЗЕС за разрешаване на спорове между предприятия и оказване на съдействие за постигане на съгласие; Председател на секторната помирителна комисия по Закона за защита на потребителите (ЗЗП), която е орган за алтернативно решаване на потребителски спорове (орган за АРС) между пощенските оператори от една страна и потребителите от друга и оказване на съдействие за постигане на съгласие помежду им.

През периода 26.09. 2016 – 26.03.2017 г., съвместяващ и длъжността Служител по сигурността на информацията на КРС. Изготвяне на документи, извършване на проучвания и изпълнение на функциите за тази длъжност съгласно Закона за защита на класифицираната информация.

<ul style="list-style-type: none"> • Дати • Име и адрес на работодателя 	<p>10.10.2011 – 04.05.2012 ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО ПОЧИВНО ДЕЛО“ ПРИ МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА, гр.София1000, бул."Цар Освободител"№ 7</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа • Заемана длъжност 	<p>ДЪРЖАВНА АДМИНИСТРАЦИЯ</p> <p>ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ И И.Д. НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ В ОТДЕЛ „ Обществени поръчки" в ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВНО – ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности • Дати • Име и адрес на работодателя 	<p>ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИ И ПРОВЕРКА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ. УЧАСТИЕ В ЕКСПЕРТНИ КОМИСИИ, ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, КОНТРОЛ ЗА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ, РЪКОВОДСТВО НА ПЕРСОНАЛ.</p> <p>15.04.2011 –01.06.2011 МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО, гр.София1000, ул."Славянска"№ 1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа • Заемана длъжност 	<p>ДЪРЖАВНА АДМИНИСТРАЦИЯ</p> <p>НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ Обществени поръчки" в ДИРЕКЦИЯ „ИНВЕСТИЦИИ И ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности • Дати • Име и адрес на работодателя 	<p>ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, КОНТРОЛ ЗА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ, РЪКОВОДСТВО НА ПЕРСОНАЛ, УЧАСТИЕ В КОМИСИИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ.</p> <p>08.09.2009 – 28.03.2011 АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА", гр.София1606, бул."Македония"№ 3</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа • Заемана длъжност 	<p>ДЪРЖАВНА АДМИНИСТРАЦИЯ</p> <p>ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ: „АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ И КООРДИНАЦИЯ"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности • Заемана длъжност 	<p>РЪКОВОДНИ ФУНКЦИИ ПРИ УПРАВЛЕНИЕТО НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ, СТОПАНСКИТЕ ДЕЙНОСТИ, УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА, КООРДИНАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА НА ДИРЕКЦИИТЕ В АПИ.</p> <p>НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „ПЛАНИРАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОП ПО ПРАВИЛА НА МЕЖДУНАРОДНИ ФИНАНСОВИ ИНСТИТУЦИИ" в ДИРЕКЦИЯ „ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И ПУБЛИЧНО-ЧАСТНО ПАРТНЬОРСТВО".</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности • Заемана длъжност 	<p>ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, КОНТРОЛ ЗА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ, УЧАСТИЕ В КОМИСИИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, РЪКОВОДСТВО НА ПЕРСОНАЛ</p> <p>ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ В ОТДЕЛ „ПЛАНИРАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОП ПО ПРАВИЛА НА МЕЖДУНАРОДНИ ФИНАНСОВИ ИНСТИТУЦИИ" в ДИРЕКЦИЯ „ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности • Дати • Име и адрес на работодателя 	<p>ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИ И ПРОВЕРКА ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТТА НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ В ОБЛАСТТА НА ПЪТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА. УЧАСТИЕ В ЕКСПЕРТНИ КОМИСИИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ</p> <p>01.12.2008 – 08.09.2009 „ТРАНССТРОЙ -АВТОМАТИКА И МОНТАЖИ" АД, гр.София 1202, ул."Клокотница" № 29 ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа • Заемана длъжност 	<p>ЮРИСКОНСУЛТ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности • Дати • Име и адрес на работодателя 	<p>ВЪТРЕШНОФИРМЕНО ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ ПО ТЪРГОВСКО, ОБЛИГАЦИОННО, ТРУДОВО, ВЕЩНО ПРАВО /ИЗГОТВЯНЕ НА СТАНОВИЩА, ДОГОВОРИ – КРЕДИТИ, НАЕМИ, ПОКУПКО – ПРОДАЖБИ ИДР; НОТАРИАЛНИ АКТОВЕ, ИПОТЕКИ, ПОКАНИ, ЗАПОВЕДИ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА И ДР./, СЪБИРАНЕ НА ВЗЕМАНИЯ, ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ- АНАЛИЗ НА ДОКУМЕНТАЦИИ, ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО. ПРОЦЕСУАЛНО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ПРЕД СЪД.</p> <p>05.03.2007 – 01.12.2008 „ФЕЪРПЛЕЙ АГРАРЕН ФОНД" АД, гр.София 1407, бул."Черни връх" № 51Б</p>

- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности
 - Дати
 - Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности
 - Дати
 - Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Дати
 - Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност

Правно обслужване и представителство.

Юриисконсулт

Вътрешнофирмено правно обслужване по търговско, облигационно, трудово, вещно право /изготвяне на становища, договори – кредити, наеми, аренды, покупко – продажби и др.; нотариални актове, ипотечи, покани, заповеди, преобразуване на търговски дружества и др./, подготовка на документи, участие и представителство по тръжни процедури.
ПРОЦЕСУАЛНО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ПРЕД СЪД.

01.12.2001 г. – 05.03.2007

“КРЕМИКОВЦИ” АД, общ. “Кремиковци”, кв. “Ботунец”, гр.София 1870
Отдел “Правен”. Правно обслужване и представителство.

Юриисконсулт

Процесуално представителство пред всички държани органи, всички съдилища, особени юрисдикции, прокуратура, следствени, изпълнителни и нотариални служби.
Вътрешнофирмено правно обслужване /изготвяне на становища, докладни записки, договори, нотариални покани, заповеди и др./ В продължение на пет години:
Процесуално представителство в над 300 трудови дела пред СРС, СГС и ВКС.
Разрешаване на всички трудово – правни проблеми по назначаване, преназначаване, комондиране, уволнения на различни правни основания, трудоустрояване, КТД, колективни трудови спорове, подбор на персонала и т.н. Представителство в множество изпълнителни дела, както административни и търговски.

01.05. – 01.12.2001

“КРЕМИКОВЦИ АВТОТРАНСПОРТ” ЕООД, общ. “Кремиковци”, кв. “Ботунец”, гр.София 1870

Правно обслужване и представителство.

Юриисконсулт

07.02.2000 г. – 07.02.2001

СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД, бул. “Витоша” № 2

Задължителен стаж в съд, прокуратура и следствие

Стажант /съдебен кандидат/

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати
 - 1993 г. – 1999 г
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
 - СУ “Св. Климент Охридски” – София
 - Образователно – квалификационна степен
 - Магистър. Специалност “Право”
- Наименование на придобитата квалификация
 - Юрист
 - “Правораздаване”; “Публична администрация”, “Международно право и международни отношения”
- Специализации
 - СХЕУ “Св.св. Кирил и Методий” – Бургас

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

Управление на човешките ресурси

МАЙЧИН ЕЗИК Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

Руски

Мн.добро

Мн.добро

Мн.добро

Английски

Основно

Основно

основно

- Четене
- Писане
- Разговор

Достъп до класифицирана информация

Разрешено ниво „Секретно“ до 08.09.2023 г.

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа в екип и/или самостоятелно в динамична среда. Инициативност. Тактичност. конфиденциалност

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора

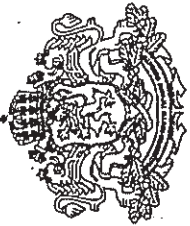
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компютърна грамотност: Word; Excel; Internet

ДРУГИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПОДПИС:

(



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ



СОФИЙСКИ
УНИВЕРСИТЕТ

„СВ. КЛИМЕНТ
ОХРИДСКИ“

ФАКУЛТЕТ **Юридически**

ДИПЛОМА

Серия А - 2000 СУ
№ 143978



(подпис на притежателя)

ЗА ВИСИТЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

МАГИСТЪР

по специалност

Право

и професионална квалификация **Юрист**

Олево Отманасов Оленев

ЕГН.....
в гр.(с) **Бургас** област.....**Бургаска**
държава **България** гражданин.....**Р. Балмария**
Завърши през **1998** г..... **ПЕМ**.....
по специалност..... **Право**

специализация (и).....
Трудова задоване
Учебна административна
Международно право
Международно отнашения

със среден успех..... **МН. добор 5.23**
(с думи и цифри)

Положени държавни изпити със среден успех..... **добо 4.33**
(с думи и цифри)

Защитена дипломна работа с успех.....
(с думи и цифри)

Протокол на Държавната изпитна комисия № **001/12.1999г**
(с думи и цифри)

Завършена втора специалност.....
(с думи и цифри)

със среден успех.....
(с думи и цифри)

Положени държавни изпити със среден успех.....
(с думи и цифри)

Защитена дипломна работа с успех.....
(с думи и цифри)

Протокол на Държавния изпитна комисия №.....
(с думи и цифри)

ДЕКАН:

РЕКТОР

София **15.05.2000г.** Серия А-2000 СУ / Ред. № **143978**

Високо с отличие

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ
"СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"

ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ НА
ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН

Магистър
(бакалавър, магистър)
ПЕНЬО АТАНАСОВ ПЕНЕВ
(име, презиме, фамилия)

ЕГН: роден в гр. (с) БУРГАС
област БУРГАСКА държава Р БЪЛГАРИЯ
заклещ 1993 година 1998
Специалност ПРАВО

фак. № 53052

Специалността и

ПРАВОРАЗДАВАНЕ

ПУБЛИЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ

МЕЖДУНАРОДНО ПРАВО И МЕЖДУНАРОДНИ
ОТНОШЕНИЯ

Продължителност на обучение по план _____ уч. год.
Продължителност с неправилно без диспоза сер. А-2886 СУ № **МД3978**
15.05.2002г.



ФАКУЛТЕТ: ЮРИДИЧЕСКИ

ЮРИСТ

Български език и литература

ДИПЛОМНА РАБОТА

XXX

Тема:

XXX

ОЦЕНКА ОТ ЗАЩИТА НА
ДИПЛОМНА РАБОТА:

ДЪРЖАВНИ ИЗПИТИ

XXX

Писмено:

Успех от:
ГРАЖДАНСКО ПРАВНИ НАУКИ Среден 3,00
НАКАЗАТЕЛНО ПРАВНИ НАУКИ Добър 4,00
ПУБЛИЧНО ПРАВНИ НАУКИ Отличен 6,00

ПЪЛНОМОЩЕСТВА ПРАКТИКА

XXX

СРЕДЕН УСПЕХ ОТ
Добър 4,33

ДЪРЖАВНИТЕ ИЗПИТИ:

Протекъл на държавните изпити № 061 12.1999 г.

ДЕКАН: _____ РЕКТОР: _____

Сведения за посрещане на държавните изпити са предоставени на кандидатите с удостоверение за посрещане на държавните изпити и на държавните власти.

Дана Сормичева

ХОРАРУМ И ОЦЕНКИ ОТ ИЗУЧАВАНИТЕ ПО УЧЕБЕН ПЛАН ДИСЦИПЛИНИ, ПРЕДСТАВЕНИ КУРСОВИ РАБОТИ И ПРОВЕДЕНИ ПРАКТИКИ:

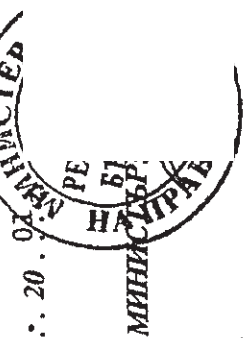
УЧЕБНИ ДИСЦИПЛИНИ, КУРСОВИ РАБОТИ И ПРАКТИКИ	ХОРАРУМ		ОЦЕНКИ (с думи и цифри)	1	2	3	4	5
	1	2						
Административно право и административен процес	90	60	Добър	4				Мн.добър 5
Вещно право	45	30	Отличен	6				Отличен 6
Гражданско право (обща част)	60	90	Добър	4				Отличен 6
Гражданско процесуално право	90	90	Среден	3				Отличен 6
История на българската държава и право	60	30	Мн.добър	5				Отличен 6
Конституционно право	75	60	Отличен	6				Отличен 6
Криминалистика	45	45	Отличен	6				Отличен 6
Международно публично право	60	30	Мн.добър	5				Отличен 6
Международно частно право	60	45	Добър	4				Отличен 6
Наказателно право	90	90	Добър	4				Отличен 6
Наказателно процесуално право	75	60	Добър	4				Отличен 6
Облигационно право	90	75	Мн.добър	5				Отличен 6
Обща икономическа теория	60	30	Мн.добър	5				Отличен 6
Обща теория на правото	90	60	Отличен	6				Отличен 6
Осигурително право	45	30	Добър	4				Отличен 6
Римско право	60	30	Добър	4				Отличен 6
Семейно и наследство право	60	45	Добър	4				Отличен 6
Трудово право	75	60	Мн.добър	5				Отличен 6
Търговско право	75	60	Добър	4				Отличен 6
Финансово право	60	45	Мн.добър	5				Отличен 6
Дамско право	45	30	Мн.добър	5				Отличен 6
Право на европейския съюз	45		Добър	4				Отличен 6
СРЕДЕН УСПЕХ ОТ КУРСА НА ОБУЧЕНИЕ Мн.добър 5,23								
Политология	30	0	Мн.добър	5				Отличен 6
Правен режим на международните организации	30	0	Отличен	6				Отличен 6
Право на международния транспорт	30	0	Отличен	6				Отличен 6

Върше Сормичева

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО

**Удостоверение
за правоспособност**

№ 278
ПЕНЬО АТАНАСОВ ПЕНЕВ
на гр. (с)
..... БУРГАС, ЕГН...
издържал (а) държавния практико-теоретичен
изпит по чл. 165, ал. 2 от Закона за съдебната
власт, съгласно протокол от 2.02.2001 г.
на комисията за провеждането на изпити.

София, 23.02.2001 г.


Върно с оригинала!

Приложение № 1 към решението

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата Петър Атанасов Петев
ЕГН ОТ
МВР София

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм съгласен/на да бъда предложен/а за заместник-председател/член на Комисията за регулиране на съобщенията.

Дата: 12.2019г.

Декларатор: ..

Приложение № 2 към решението

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата Петър Атанасов Петев
ЕГН Г
МВР София

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм български гражданин и имам постоянен адрес на територията на страната.

Дата: 18.12.2019г.

Декларатор: ..

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата
ЕГН
МВР *София*

Петър Атанасов Петев

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм съгласен/на да ми бъде извършена предварителна проверка за установяване на принадлежност към органите по чл. 1 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

Дата: *18. 12. 2019*

Декларатор: ..(

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ТРУДОВА КНИЖКА

№ 63

НА

Тенчо Атанасов Тенев
име бащино фамилно

Личен паспорт

серия и номер

МВР - София

издаден от

година

* Ползва се при промяна на име, поради
встъпване в брак или при развод.

Серия Р, № 850818

1. Име Тенчо Атанасов
Тенев собствено бащино
фамилно

2. Месторождение гр.(с.)

общ.

оба.

3. Дата

4. ЕГН

5. Образ

6. Специалност

7. Професия

* При промяна вписването се прави
от работодателя.

Владо Софийски

8. Адрес гр.(с.) Сотрив
 общ.)
 обл.)
 гр.(с.)
 общ.)
 обл.)
 гр.(с.)
 общ.)
 обл.)
 гр.(с.)
 общ.)
 обл.)
 гр.(с.)
 общ.)
 обл.)
 гр.(с.)
 общ.)
 обл.)

Издадена от Дирекция „Областен инспектор по Труда - Сотрив“
 наименование (фирма) на работодателя

В гр.(с.) Сотрив
 община
 област

02.09.2004г.
 дата /печат



Серия P, № 850818

Серия P, № 850818

Име Петър Ангелов
 собствено бащино

Петър
 фамилия ЕГП

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звено (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифров номер на професионална квалификация, степен, група, разряд.	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.*
1	2	3	4
<u>Сотрив градски център - Сотрив</u>	<u>градски център</u>	<u>сл.ряден майстор</u>	
<u>Всичко прослужено време</u>			
<u>Дължност се взема от удостоверение № 4</u>			
<u>Инспектор</u>			

Дата на постъпване	Подпис и печат на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото отношение	Основание за прекратяване на трудовото отношение.	Подпис и печат на работодателя
5	6	7	8	9
<u>07.02.2000</u>	<u>[Signature]</u>	<u>07.02.2001</u>	<u>чл. 32, т. 3, изм.</u>	
<u>01.07.2001 година /печат, дата/ /всичко/ /всичко/</u>				
<u>21.07.2001 г. по Св. записи на Дирекция СДТ - Сотрив</u>				
<u>[Signature]</u>				

* Използва се, когато е за пълно работно време.

Всичко прослужено време

Име Ненчо Атанасов
собствено бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звено (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифров номер на професията, квалификационно равнище, (степен, група, разряд).	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.*
1	2	3	4
Времисловца - Агитпропа на БЗР		Юристка	
Всичко прослужено време			
Датумът се взема от урлава.			
Искане			

* Попълва се, когато е за изцяло работно време.
Серия Р, № 850818

Име Ненчев
фамилия

Дата на постъпване	Изписване на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис на работодателя
5	6	7	8	9
01.05.2001		01.12.2001	чл. 328, в. 1, т. 24 БЗ	
00/бука/подпис, 02/сграда/пасаж, 00/бука/бука				
№ 123/4.08.2004 из Времисловца - Агитпропа на БЗР				
Сатис				
Искане				

Серия Р, № 850818

Име Ненчо Атанасов
собствено бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звено (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифров номер на професията, квалификационно равнище, (степен, група, разряд).	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.*
1	2	3	4
Времисловца - Агитпропа на БЗР	Искане	Юристка	
		Юристка	
		Юристка	
		Юристка	
		Юристка	
		Юристка	
		Юристка	
		Юристка	
		Юристка	

* Попълва се, когато е за изцяло работно време.

Име Ненчев
фамилия

Дата на постъпване	Изписване на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис на работодателя
5	6	7	8	9
01.12.2001		01.05.2002	Искане	
01.05.2002		01.05.2002	Искане	
01.05.2002		01.05.2002	Искане	
19.08.2002		01.01.2003	Искане	
2002		2004	Искане	
05.01.2004		01.04.2004	Искане	
2004		2004	Искане	
01.04.2004		01.11.2005	Прекратяване	
2004		2005	Искане	
01.11.2005		01.09.2007	Прекратяване	
2005		2007	Искане	

Всичко с оригинала.

Име Менчо Атанасов
 собствено бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звено (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, цифров номер на професионална квалификационна равнина (степен, група, разряд)	Дневни /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.*
1	2	3	4
Премислов АД "Правен"	Д-1 "Правен"	Присъбен-супл	
/	/	/	
/	/	/	
/	/	/	
/	/	/	
/	/	/	

* Попълва се, когато е за първо работно време.

Серия Р, № 850818

Име Менчо
 бащино

Дата на постъпване	Подпис и печат на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
5	6	7	8	9
01-09-2006		01-04-2006	Прекратено	
01-04-2006		01-06-2006	Прекратено	
01-06-2006		01-06-2006	Прекратено	
01-06-2006		01-12-2006	Прекратено	
01-12-2006		05.03.2007	Прекратено	

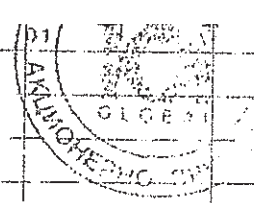
Серия Р, № 850818

Име Менчо Атанасов
 собствено бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звено (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, цифров номер на професионална квалификационна равнина (степен, група, разряд)	Дневни /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.*
1	2	3	4

* Попълва се, когато е за първо работно време.

Име Менчо
 бащино

Дата на постъпване	Подпис и печат на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
5	6	7	8	9
<p>* КРЕДИТ БИЗНЕС АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО</p> <p>Бул. "Свобода" № 1, 1000 София</p> <p>Данни: 01.09.2006 до 01.04.2006</p> <p>01.04.2006 до 01.06.2006</p> <p>01.06.2006 до 01.12.2006</p> <p>01.12.2006 до 05.03.2007</p>				
				

Верно с оригинал

Име Петков собствено Атанасов бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звание (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифър номер на професията, квалификацията, ранжиране, степен, група, разряд	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.
1	2	3	4
<u>Фирма Асс</u>	<u>Адрес: референс АД</u>	<u>Юрис - консалт</u>	
<u>Фирма Асервис</u>	<u>Фирма Асервис</u>	<u>Юрис - консалт</u>	<u>1</u>

Осигурителния стаж е равен на зачетения трудов стаж

* Пользва се, когато е за пълно работно време.

Серия Р, № 850818

Име Петков фамилно

Дата на постъпване	Подпис на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
5	6	7	8	9
<u>05.01.2008</u>	<u>[Подпис]</u>	<u>01.11.2008</u>	<u>Ст. 328 ал. 1 от КТ</u>	<u>[Подпис]</u>
<u>01.01.2008</u>	<u>[Подпис]</u>	<u>01.11.2008</u>	<u>Ст. 328 ал. 1 от КТ</u>	<u>[Подпис]</u>

Продължило време от 05.01.2008 до 01.11.2008
 Или всяко год. мес. дни
 Словом: два
 Данцига от 1
 Об. състав

Серия Р, № 850818

Име Петков собствено Атанасов бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звание (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифър номер на професията, квалификацията, ранжиране, степен, група, разряд	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.
1	2	3	4
<u>Трансстрой-Ам АД</u>	<u>и монтаж АД</u>	<u>Юрис консалт</u>	
<u>Фирма Асервис</u>	<u>Фирма Асервис</u>	<u>Юрис консалт</u>	<u>1</u>

* Пользва се, когато е за пълно работно време.

Име Петков фамилно

Дата на постъпване	Подпис на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
5	6	7	8	9
<u>08.09.2009</u>	<u>[Подпис]</u>	<u>08.09.2009</u>	<u>Ст. 323</u>	<u>[Подпис]</u>
<u>08.09.2009</u>	<u>[Подпис]</u>	<u>08.09.2009</u>	<u>Ст. 323</u>	<u>[Подпис]</u>

Верио с ормика!

Име Пенъво Атанасов
 собствено бащино

Пенъв

фамилично ЕДИ

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно име (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифров номер на професията, квалификационно равнище (степен, група, разряд)	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.
1	2	3	4
АТЛ	ОП ПЕ П	Н-к отуел	
сп. Седрич	АМА -	В-уел	
сп. Седрич	АМА -	В-уел	

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ПЛАНИРАНЕТО

АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"

На основание чл. 40, ал. 4 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж е равен на

ПРЕДСЕЛ

Дата на постъпване	Подпис и печат на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
6	7	8		
20.01.2011		20.01.2011		
20.01.2011		20.01.2011		
20.01.2011		20.01.2011		

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ПЛАНИРАНЕТО

АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"

Прослужено време от 08.07.2008 до 28.03.2011

всичко 04 години 8 месеца 20 дни

словам

* Попълва се, когато е на път

Серия Р, № 850818

Серия Р, № 850818

Име Пенъво Атанасов
 собствено бащино

Пенъв

фамилично ЕДИ

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно име (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифров номер на професията, квалификационно равнище (степен, група, разряд)	Дневно /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.
1	2	3	4
ТН ИДУ			
СЗЛО № 212 -	316	02.04.2011	
	А. 548	01.10.100	

Дата на постъпване	Подпис и печат на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
6	7	8		
02.04.2011		15.04.2011		

* Попълва се, когато е за непълно работно време.

Възможно с др. инст.

ТРУДОВА КНИЖКА

№ 156

НА

Име: Пенчо Атанасов Пенева
име бащино фамилно

Личен паспорт

(серия и номер)

изд. от МЗР-София на 30.01.2003г.
издаден от

(попълне на пришежката)

* Попълва се при промяна на името, когато
встъпвате в брак или при развод.

Серия Г, № 510237

1. Име: Пенчо Атанасов
собствено бащино
Пенева фамилно

2. Месторождение: гр.(с.) Бургас
общ. обл.

3. Дата на раждане: ден месец година

4. ЕГН

5. Образование: висше, магистър

6. Специалност: Право

7. Професия

* При промяна списването се прави
от работодателя.

Прато с ор. шифра 1

8. Адрес гр.(с.)
 общ.
 обл.
 гр.(с.)
 общ.
 обл.
 гр.(с.)
 общ.
 обл.
 гр.(с.)
 общ.
 обл.
 гр.(с.)
 общ.
 обл.

Издадена от Комисия за
регулiranje на свободнията
пазаризиране (фирми) на работодатели
 в гр.(с) София
 община
 област



4 Серия Г, № 510237

Серия Г, № 510237

Име Пенев Атанасов
 собствено бащино

Наименование (фирма) на работодателя	Организационно звено (бригада, отдел, цех, служба и др.)	Длъжност, шифров номер на професията, квалификационно равнище, (степен, група, разряд).	Дневни /месечно/ основно трудово възнаграждение. Продължителност на работното време.*
1	2	3	4
Комисия за регулiranje на свободнията	Отдел, правно регулiranje и адм. аспекти	Главно експерт-юрис консулт	
Осигурителният равен на работен стан.	заместен ръководител		

Име Пенев
 фамилно ЕГН

Дата на постъпване	Подпис и печат на работодателя	Дата на прекратяване на трудовото правоотношение.	Основание за прекратяване на трудовото правоотношение	Подпис и печат на работодателя
28.10.2017		17.08.19. 3255		91
2012		2012		
КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СВОБОДНИЯТА ПАЗАРИЗАРИНЕ (ФИРМИ) НА РАБОДАТЕЛИ София 1000, ул. "Горко" № 6				
Послужено време от	28.06.2018	до	16.08.2018	
Всичко	00	год.	01	мес.
Словесно	на	Горко	ул.	№ 6
Пазаризиране	на	свободния	пазаризиране	(фирми) на работодатели
Гос. предприятие				

* Попълва се, когато е за целълно работно време.

Врело с оригинал

СЛУЖЕБНА КНИЖКА

№ 349

дата 15.04.2011г

на

Теньо Атанасов Тенев

име

презиме

фамилия

ПН

Подпис на притежателя:

МФ Серия А 2007

009930

Издадена от: Министерство

на икономическия контрол

на правосъдието

гр. №

София

община

Столмична

област

15.04.2011г.



Върно с дружката!

1. Име: Пенъво Атанасов
собствено бащино
Пенев
фамилно

2. Месторождение: гр. (с) Бургас
 общ.
 област

3. Дата на раждане:
ден, месец, година

4. Образование: висше

5. Специалност: право

6. Професия:

7. Должност и ранг: началник отдел
Т. младши

При промяна вписването се прави от органа по назначаването.

8. Адрес: гр. (с) Сария
 община Станислав
 област У. Симеоновски
У. В. Р. ЕП. К.

гр. (с)
 община

гр. (с)
 община

гр. (с)
 община

гр. (с)
 община

4

009930

МФ Серия А-2007

МФ Серия А-2007

009930

5

ИМЕ Пенъво Атанасов
собствено бащино

Наименование на администрацията и категорията	Организационно звено	Должност Ранг Цифров № по класификатора	Основна заплата
1	2	3	
МП	отдел "Обществени поръчки"	началник отдел Т.мл.	
<p>Всички работни дни са работни дни на всички служители</p>			

Пенев ЕП
фамилно

Дата на назначаване	Подпис по назначаване (ДПФ в оригинал)	Дата на прекратяване на служебното правоотношение	Основание за прекратяване на служебното правоотношение	Подпис по издаване на административна карта
15.04.2011	[Подпис]	01.06.2011	по взаимно съгласие	[Подпис]

Министерство на правосъдието

Продукция: вратовица 15.04.2011 № 01-06-2011

Всичко: [Подпис]

Споделя: [Подпис]

Директор: [Подпис]

Гл. счетоводител: [Подпис]

Врменос Ортмиса;

6

ИМС Пенъво Атанасов
 собствено бащино

Пенъв ЕПН
 фамилно

Наименование на административна и категорията	Организационно звено	Длъжност Ранг Цифров № по класификатора	Основна заплата
1	2	3	4
ИА, ВК и ВПО	Дирекция "АПОЧР" отдел "Общ. поръчки"	главен експерт I ви младини	3
Изпълнителна агенция "Военни клубове и военно-починово дело"			
Осигурителният стаж е равен на зачетения служебност			
Подпис:.....			

Дата на назначаване	Подпис на назначавания и печат на административната	Дата на прекратяване на служебното отношение	Основание за прекратяване на служебното отношение	Подпис на назначавания орган и печат на административните
5	6	7	8	9
10.10.2011г.		21.05.2012г.	21.10.2012г.	
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "ВОЕННИ КЛУБОВЕ И ВОЕННО-ПОЧИНОВО ДЕЛО"				
Продължило време: 11.10.2011г. до 21.05.2012г.				
Всичко е: М. П. Дим. 24				
Службата се води в изключителна поверителност				
Гл. счетоводител				

8 009930 МФ Серия А-2007

МФ Серия А-2007 009930 9

Име Пенъво Атанасов
 собствено бащино

Пенъв ЕПН
 фамилно

Наименование на административна и категорията	Организационно звено	Длъжност Ранг Цифров № по класификатора	Основна заплата
1	2	3	4
Комисия за регулиране на съобщественията	Отдел "Правно регулиране" и "Информ. адм. услуги"	главен юрист експерт I м. дан. 5	

Дата на назначаване	Подпис на назначавания и печат на административната	Дата на прекратяване на служебното отношение	Основание за прекратяване на служебното отношение	Подпис на назначавания орган и печат на административните
5	6	7	8	9
01.08.2012г.				

10 В. Димо (оригинал):